

ÍNDICE

1 - Caracterização da Unidade.....	2
1.1 - Especialidades médicas oferecidas.....	3
1.2 - Especialidades não-médicas oferecidas.....	3
1.3 - Serviço de apoio diagnóstico	3
1.4 - Programas de saúde	4
2 - Análise da origem dos usuários da Unidade	4
3 - Inspeção das instalações.....	5
3.1 Consultórios.....	6
3.2 Farmácia.....	7
4 – Equipamentos	9
5 - Serviços continuados	10
6 - Profissionais médicos e consultórios.....	11
6.1 – Produção	11
7 - Exames complementares.....	12
8 – Oportunidades de melhoria.....	13
9 – Questionamentos	13
10 – Conclusão.....	14

Visita nº 26– Data: 18/05/2006**1 - Caracterização da Unidade**

Unidade Municipal de Atendimento Médico Primário Sylvio Frederico Brauner

(Nome popular: Posto da LAGARTIXA)

CAP: 3.3 - Coelho Neto

Endereço: Rua David Brandão, s/nº - Coelho Neto

Horário de funcionamento: de 2^a à 6^a das 7 às 17 horas e
sábado das 8 às 12 horas

Telefones: 3372-8158 / 3371-7798/2471 7575/3372 3281

A unidade de saúde está localizada no bairro de Coelho Neto – Zona Norte da Cidade do Rio de Janeiro, a cem metros entrada adentro da comunidade da Lagartixa. É uma unidade de dois pavimentos. Na ocasião da visita, a equipe inspecionante foi recebida pela Diretora Dra. Maria Cristina Pereira que a acompanhou durante a permanência na unidade.

A atual Diretora está lotada na unidade desde dezembro de 2005, quando houve a mudança no perfil de atendimento, que deixou de ser no modelo de posto de saúde tradicional para funcionar como unidade mista, ou seja, além de ter algumas características de unidade normal passou a ter o Programa de Saúde Familiar (PSF). Neste aspecto, a unidade funciona como unidade mãe dentro do Programa. No caso, os PSF de Fazenda Botafogo (4 equipes), Portus (1 equipe) e Quitanda (1 equipe) estão abrangidas por esta unidade. Além disso, existem outras oito equipes de PSF para atender as comunidades locais, Pedreira e Lagartixa. Cada equipe é composta por um médico, um enfermeiro e seis agentes comunitários, que trabalham em 10 turnos, no total de 40 horas. Quatro turnos são utilizados em visita familiar e seis turnos são prestados na própria unidade.

Por conta desta mudança de modelo, a unidade não tem mais serviço de pronto atendimento. O usuário que comparece ao posto é sempre atendido e, havendo necessidade

de atendimento por especialista, é encaminhado a Policlínica Augusto do Amaral Peixoto.

O Posto dispõe de uma Kombi doada pela organização “Médicos sem Fronteiras”.

1.1 - Especialidades médicas oferecidas

Devido ao modelo utilizado de PSF, a unidade só contém médicos generalistas. Uma demanda mais especializada é encaminhada para outra unidade da rede.

1.2 - Especialidades não-médicas oferecidas

Enfermagem

Psicologia

Nutrição

Serviço Social

1.3 - Serviço de apoio diagnóstico

Teste do pezinho

Coleta de material para exame laboratorial

1.4 - Programas de saúde

A unidade participa dos seguintes programas da SMS:

Programas	Atividades desenvolvidas e Informações
Hipertensão e Diabetes	A unidade realiza cadastramento no Programa Remédio em Casa. (Anteriormente, haviam mais de 6.000 inscritos, no entanto, houve uma perda de dados que estão sendo recadastrados. De janeiro a maio de 2006, 454 foram cadastrados. Os Correios voltaram a entregar os medicamentos, sendo que devido à dificuldade de acesso, alguns moradores indicam o endereço da UMAMP como sendo o seu e as equipes de saúde levam até eles). Eventos conjuntos com outros programas. Grupos específicos organizados pelas equipes do PSF.
DST/AIDS	Distribuição de preservativos através da inscrição no programa e acesso a palestras explicativas. Peças de teatro.
Hanseníase	Detecção nas visitas do PSF. Oito pacientes estão em tratamento.
Saúde Bucal	Duas equipes de saúde bucal. (Dentro do modelo PSF, deve haver uma equipe de saúde bucal para cada 4 equipes normais).
SISVAN	Não há adesão por não haver leite para ser distribuído.
Atenção ao adolescente	Grupos de planejamento familiar do adolescente.
Atenção à mulher	Planejamento familiar.

2 - Análise da origem dos usuários da Unidade

A unidade atende apenas à população adstrita, no caso, das comunidades Pedreira e Lagartixa. Pacientes de fora da área são atendidos e recebem a orientação de na próxima consulta se dirigirem à Policlínica Augusto do Amaral Peixoto. Desta maneira, não foi possível elaborar um percentual de pacientes que não pertencem ao Município do Rio de Janeiro.

3 - Inspeção das instalações

Quanto às instalações, os seguintes tópicos podem ser destacados:

- Bem iluminadas e arejadas;
- Na sala de curativos, existe o tanque de assepsia para o tratamento do “pé diabético”;
- Presença de extintores no corredor interno da unidade;
- A diretora manifestou o desejo de um serviço de jardinagem para melhorar a aparência da parte verde do UMAMP.



Figura 1

Sala de realização de grupos: bem iluminada e com ar condicionado e diversos recursos de treinamentos

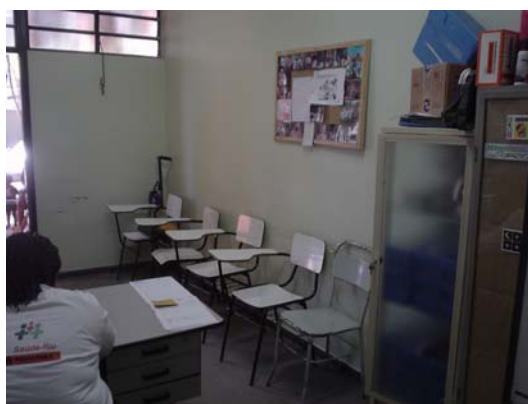


Figura 2

Sala de acolhimento



Figura 3

A esterilização está sendo feita em envelope apropriado, ou seja, com uma face transparente, no entanto, comprados com recursos dos funcionários.



Figura 4

Tanque para tratamento de Pé Diabético – recipientes de lixo sem tampa

3.1 Consultórios

A UMAMP Sylvio Frederico Brauner possui 14 consultórios. Cada uma das 8 equipes dispõe de 3 salas para atendimento: uma para consulta médica, uma para consulta de enfermagem e outra para sala de acolhimento. Às vezes, uma sala é compartilhada por 2 equipes. Ainda dispõe de uma sala para assistência social, nutrição, psicólogos e supervisão de enfermagem.

Os consultórios têm 2 entradas, uma voltada para a parte externa da unidade, outra para o corredor interno. Os consultórios onde, no passado, havia consulta de ginecologia, têm banheiro.

Não foram detectados nos consultórios problemas comuns a algumas unidades de saúde, como infiltração, rachaduras, goteiras, etc. No entanto, os lavatórios não dispunham de toalha de papel e os reservatórios de lixo não estavam tapados. O estado da rouparia não era o ideal.



Figura 5
Consultório bem iluminado e arejado.

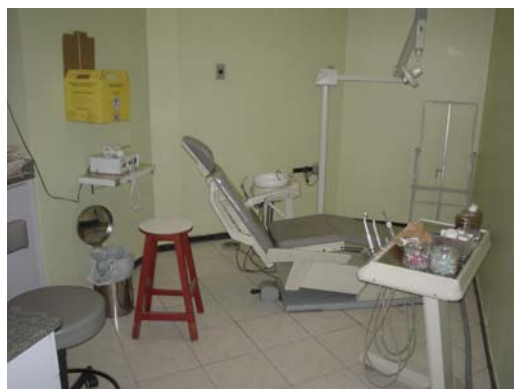


Figura 6
Equipos odontológicos em bom estado..

3.2 Farmácia

- Responsável: Cacilda Nunes Pereira
- Funcionários: 04 (incluída a chefia)
- Sistema de controle de estoque: Ficha de prateleira/manual

Após a checagem de itens de verificação básica, através do questionário elaborado com o auxílio da ENSP/FIOCRUZ, pôde-se verificar os seguintes pontos:

- ◆ ausência de extintores de incêndio;
- ◆ recipientes de lixo sem tampa;
- ◆ o armazenamento de inflamáveis é feito junto de medicamentos, uma vez que não há local específico para estes;
- ◆ não há espaço reservado em compartimento fechado para medicamentos controlados, nem livro de registros para estes, muito embora a unidade só tenha Diazepan como representante destes;
- ◆ a firma de manutenção realiza um sistema de combate a insetos e roedores;
- ◆ almoxarifado limpo, bem conservado e com acesso fácil aos funcionários;
- ◆ boa iluminação e ventilação e ambiente arejado;
- ◆ os medicamentos estão corretamente separados e são facilmente identificados;
- ◆ os medicamentos estão adequadamente armazenados, sendo que aqueles que estão fora do prazo de validade estão isolados.



Figura 7

Medicamentos organizados em prateleira devidamente. No entanto, na prateleira abaixo e no mesmo ambiente, a presença de inflamáveis.



Figura 8

Medicamentos com validade vencida esperando serem retirados da unidade.

Destaque-se que no momento da vistoria efetuada, a farmacêutica responsável não estava presente. A equipe inspecionante foi informada, então, de que o inventário periódico é

realizado anualmente (o último foi realizado em dezembro de 2005). A listagem dos medicamentos estocados na unidade foi checada, sendo possível colher o número de medicamentos zerados pela informação contida na mesma. O total de itens do estoque é de 111, sendo observados 58 remédios zerados, o que corresponde ao percentual de 52,3%.

4 – Equipamentos

Durante a visita foram verificados o estado de conservação e a manutenção dos seguintes equipamentos:

◆ Autoclave

A Unidade possui um autoclave elétrico horizontal 96 l ortosintese.

Estado: em funcionamento;

Manutenção: sem contrato de manutenção. Normalmente, quem faz a manutenção é a mesma empresa de fabricação (MC Rangel). O procedimento de reparo é feito através da elaboração de 3 orçamentos.

Obs.: A unidade ainda dispõe de outro autoclave nas dependências da unidade que não o setor de esterilização, muito embora, o mesmo se encontra defeituoso.

◆ Equipos odontológicos (02)

Estado: em funcionamento;

Manutenção: não há contrato.

◆ Sonares (02)

Um deles sonar cardio-fetal Microem e outro MOD-SS-600D Sinicator

Estado: em funcionamento;

Manutenção: não há contrato.

◆ Eletrocardiógrafos

Estado: em funcionamento;

Obs.: O PSF não utiliza este equipamento



*Figura 9
Monitor Fetal.*



*Figura 10
Auto-Clave fora de funcionamento nas dependências internas da UMAMP.*

5 - Serviços continuados

- ◆ **Limpeza:** Bandeirantes do Rio Conservação e Limpeza Ltda
 - Contrato não estava presente na unidade;
 - Quantidade de serventes na unidade: 04;
 - Projeto Básico disponível para consulta na unidade: não;

O número de serventes atende a demanda, mas falta uma atenção especial para a parte de jardinagem.

- ◆ **Lavagem:** é realizada pela S/CIN/CAL da Penha;

- ◆ **Vigilância:** Qualidade Total Serviços de Limpeza e Conservação Ltda.
 - Contrato nº 781/2005 (vigência: 6 meses, de 01/01/06 a 29/06/06);
 - Processo administrativo nº 09/030885/2005 (40/670/2005, arquivado em 22/06/2005);
 - Quantidade de vigilantes na unidade: 02 (1 posto diurno e 1 noturno);
 - Projeto Básico disponível para consulta na Unidade: sim;

O número de vigilantes atende as necessidades da unidade. Eles são escolhidos na própria comunidade.

- ◆ **Manutenção predial:** Gruçai Construtora Ltda.
 - Contrato nº 100.036/2005 (vigência 15/02/2005 a 10/02/2006);

obs.: dados retirados de consulta ao SAGOF – Sistema de Acompanhamento da Gestão Orçamentária e Financeira.

 - Projeto Básico disponível para consulta na Unidade: não;

A empresa fornece material, o tempo de resposta às solicitações é rápido, bem como a qualidade dos serviços é avaliada como boa.

- ◆ **Teste do pezinho**
 - É levado pela Kombi da unidade para realização no IEDE.

6 - Profissionais médicos e consultórios

Novamente, deve ser apontado que esta unidade funciona dentro do modelo do Programa de Saúde Familiar – PSF – onde cada equipe é composta por um médico generalista, um enfermeiro e seis agentes comunitários.

A unidade possui 14 consultórios utilizados por 23 profissionais.

Quadro de distribuição de profissionais e consultórios vinculados à produção de consultas:

Especialidade	Nº de profissionais	Nº de consultórios
Equipe de PSF	16 (8 médicos e 8 enfermeiros)	10 ¹
Nutrição	1	1
Odontologia	2	1
Psicologia	1	1
Serviço Social	2	1
Total	22	14

Obs:

- (1) Individualmente cada equipe utiliza 3 salas: uma para consulta médica, uma para consulta de enfermagem e outra para sala de acolhimento. Algumas salas são compartilhadas;

6.1 – Produção

Para avaliação das Unidades de Atenção Básica da Rede Municipal de Saúde, foram construídos indicadores que possibilitariam a comparação do grau de utilização dos recursos postos à disposição das mesmas.

Ao longo das visitas em outras unidades da SMS, foram levantados dados que estão sendo armazenados nesta inspetoria para uma avaliação geral da rede. Nesta unidade, por ter havido a implantação do modelo de saúde de PSF, esta comparação não se aplica, não tendo sido apurados os referidos indicadores.

7 - Exames complementares

Radiológicos

Local de realização: H.M. Carmela Dutra ou Policlínica Augusto do Amaral Peixoto.

Cota: não existe.

Tempo de espera: nenhum, realização imediata.

Ultra-som

Local de realização: H.M. Carmela Dutra.

Cota: 8 exames por semana.

Tempo de espera: uma semana.

Sangue, Fezes, Urina

Local de realização: a unidade faz a coleta e envia para realização no H.M. Francisco da Silva Teles.

Cota: não existe.

Tempo de espera: nenhum.

8 – Oportunidades de melhoria

Suge-se que seja recomendado à SMS:

1. Que verifique a possibilidade de deslocar o eletrocardiógrafo que a unidade não usa para outra que tenha esta necessidade;
2. Que verifique a possibilidade de atender a demanda da Diretora com relação a maior atenção ao serviço de jardinagem;
3. Que verifique a possibilidade de alterar a configuração de entrada e saída de material da sala de esterilização, uma vez que é realizada pela mesma via;
4. Que verifique a possibilidade de providenciar o fornecimento, pela SMS, de envelopes apropriados para a esterilização de materiais, uma vez que está sendo realizada através de recursos de funcionários;
5. Que verifique a possibilidade da colocação de armário específico para medicação controlada;
6. Que verifique a possibilidade de que os contratos e projetos básicos estejam presentes na unidade;
7. Que verifique a possibilidade da colocação de toalha de papel nos lavatórios e tampas nos recipientes de lixo;
8. Que verifique a possibilidade de melhoria do estado da rouparia.

9 – Questionamentos

1. Justificar a ausência de um extintor de incêndio no interior da farmácia;
2. Promover a inutilização dos medicamentos com validade vencida da farmácia;
3. Justificar a falta de medicamentos no estoque da farmácia;
4. Remeter a esta Corte de Contas os contratos de manutenção predial referentes A.P. 3.

10 – Conclusão

Diante do exposto, opinamos para que o presente relatório seja enviado à SMS, a fim de que adote as providências cabíveis, prestando os esclarecimentos necessários aos pontos levantados nos itens 8 e 9, com posterior encaminhamento a esta Corte, fixando-se para tanto prazo razoável.

4^a IGE/SCE em 29/05/2006

Marcelo Monjardim Abramovic
Técnico de Controle Externo
Matr. 40/901.244

Christiano Lacerda
Técnico de Controle Externo
Matr. 40/901.384